

DAFTAR PUSTAKA

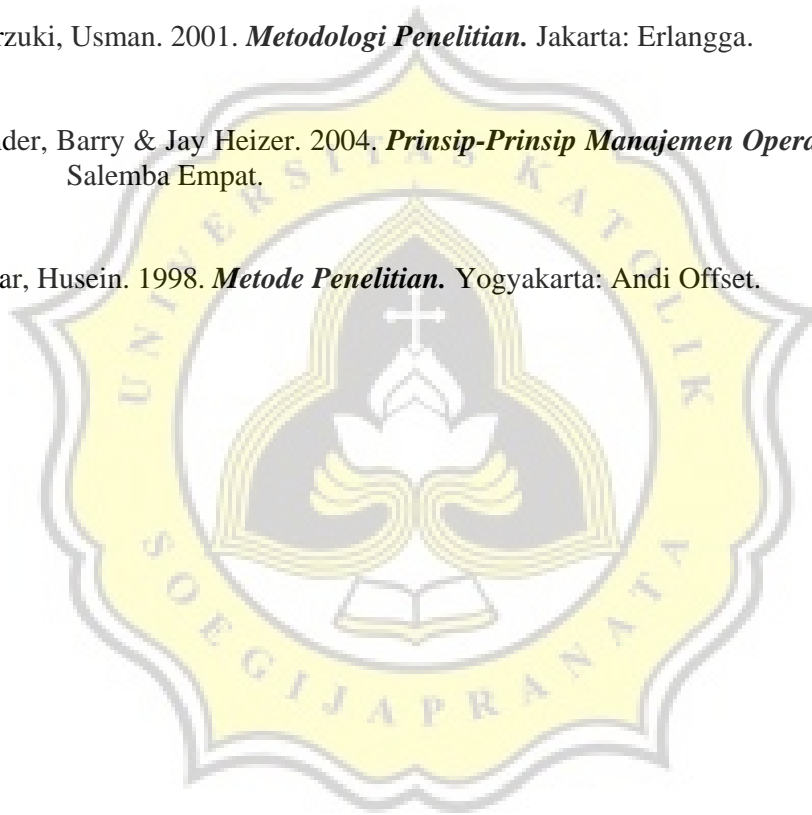
Fernandez, G. 2001. *Analisis Pemasok*. Jakarta: Salemba Empat.

Gasperz, Vincent. 1998. *Production Planning and Inventory Control*. Jakarta: PT Gramedia Pustaka Utama.

Marzuki, Usman. 2001. *Metodologi Penelitian*. Jakarta: Erlangga.

Render, Barry & Jay Heizer. 2004. *Prinsip-Prinsip Manajemen Operasi*. Jakarta: Salemba Empat.

Umar, Husein. 1998. *Metode Penelitian*. Yogyakarta: Andi Offset.



KUESIONER PENELITIAN

Sehubungan dengan penelitian saya tentang “ANALISIS PERINGKAT PEMASOK KERTAS PADA PT. MAKMUR GRAFIKA, SEMARANG”, saya memohon kesediaan Anda sekalian sebagai pemilik dan bagian gudang untuk mengisi kuesioner di bawah ini. Terima kasih atas perhatiannya.

A. Pemberian Bobot

Mohon mengisi item pertanyaan berikut ini dengan cara mengisi nilai atau angka 1 – 3 dengan skor:

1 = Tidak Penting

2 = Penting

3 = Sangat Penting

| Kriteria | Bobot |
|---|-------|
| A. Keadaan Umum Pemasok 1. Ukuran/kapasitas produksi 2. Kecepatan pengiriman 3. Hubungan dagang antar industri | |
| B. Keadaan Pelayanan: 1. Waktu penyerahan barang 2. Kondisi kedatangan barang 3. Mengikuti instruksi/ permintaan pembeli 4. Penanganan keluhan dari pembeli 5. Informasi barang yang diberikan 6. Informasi harga yang diberikan | |
| C. Keadaan Material/Barang: 1. Kualitas barang 2. Harga barang 3. Keseragaman barang 4. Jaminan yang diberikan oleh pemasok 5. Keadaan pengepakan | |

B. Pemberian Nilai

Mohon kesediaan Anda untuk mengisi nilai masing-masing supplier berikut ini:

1. Toko Kertas Genta

| Kriteria | Bobot |
|---|--------------|
| A. Keadaan Umum Pemasok 1. Ukuran/kapasitas produksi 2. Kecepatan pengiriman 3. Hubungan dagang antar industri | |
| B. Keadaan Pelayanan: 1. Waktu penyerahan barang 2. Kondisi kedatangan barang 3. Mengikuti instruksi/ permintaan pembeli 4. Penanganan keluhan dari pembeli 5. Informasi barang yang diberikan 6. Informasi harga yang diberikan | |
| C. Keadaan Material/Barang: 1. Kualitas barang 2. Harga barang 3. Keseragaman barang 4. Jaminan yang diberikan oleh pemasok 5. Keadaan pengepakan | |

Keterangan:

1 = Tidak Baik

2 = Kurang Baik

3 = Baik

2. Toko Kertas Imanuel

| Kriteria | Bobot |
|---|-------|
| A. Keadaan Umum Pemasok 1. Ukuran/kapasitas produksi 2. Kecepatan pengiriman 3. Hubungan dagang antar industri | |
| B. Keadaan Pelayanan: 1. Waktu penyerahan barang 2. Kondisi kedatangan barang 3. Mengikuti instruksi/ permintaan pembeli 4. Penanganan keluhan dari pembeli 5. Informasi barang yang diberikan 6. Informasi harga yang diberikan | |
| C. Keadaan Material/Barang: 1. Kualitas barang 2. Harga barang 3. Keseragaman barang 4. Jaminan yang diberikan oleh pemasok 5. Keadaan pengepakan | |

Keterangan:

1 = Tidak Baik

2 = Kurang Baik

3 = Baik

3. Toko Kertas Aneka

| Kriteria | Bobot |
|---|-------|
| A. Keadaan Umum Pemasok 1. Ukuran/kapasitas produksi 2. Kecepatan pengiriman 3. Hubungan dagang antar industri | |
| B. Keadaan Pelayanan: 1. Waktu penyerahan barang 2. Kondisi kedatangan barang 3. Mengikuti instruksi/ permintaan pembeli 4. Penanganan keluhan dari pembeli 5. Informasi barang yang diberikan 6. Informasi harga yang diberikan | |
| C. Keadaan Material/Barang: 1. Kualitas barang 2. Harga barang 3. Keseragaman barang 4. Jaminan yang diberikan oleh pemasok 5. Keadaan pengepakan | |

Keterangan:

- 1 = Tidak Baik
- 2 = Kurang Baik
- 3 = Baik

Keterangan:

1) Keadaan Umum Pemasok

- (a) Kapasitas produksi adalah kemampuan yang dimiliki oleh perusahaan pemasok untuk memenuhi kebutuhan PT Makmur Grafika.
 - i. Memenuhi kriteria baik (3) jika selalu dapat memenuhi bahan baku kertas yang dipesan setiap kali pesan oleh PT Makmur Grafika.
 - ii. Memenuhi kriteria kurang baik (2) jika 5 kali atau lebih dalam sebulan tidak dapat memenuhi bahan baku kertas yang dipesan setiap kali pesan oleh PT Makmur Grafika.
 - iii. Memenuhi kriteria tidak baik (1) jika lebih dari 10 kali dalam sebulan tidak dapat memenuhi bahan baku kertas yang dipesan setiap kali pesan oleh PT Makmur Grafika.
- (b) Kecepatan pengiriman adalah seberapa cepat pemasok dapat mengirim pesanan dari PT Makmur Grafika.
 - i. Memenuhi kriteria baik (3) jika pengiriman dilakukan kurang dari 3 hari.
 - ii. Memenuhi kriteria kurang baik (2) jika pengiriman dilakukan antara 3-5 hari.
 - iii. Memenuhi kriteria tidak baik (1) jika pengiriman dilakukan lebih dari 5 hari.
- (c) Hubungan dagang dengan pemasok merupakan hubungan antara perusahaan dengan pemasok selama ini.
 - i. Memenuhi kriteria baik (3) jika hubungan selama ini baik.
 - ii. Memenuhi kriteria kurang baik (2) jika pernah terjadi masalah.
 - iii. Memenuhi kriteria tidak baik (1) jika sering terjadi permasalahan.

2) Pelayanan

- (a) Waktu penyerahan barang adalah ketepatan sampainya bahan baku kertas yang dipesan ke PT Makmur Grafika.
 - i. Memenuhi kriteria baik (3) jika waktu penyerahan pasokan kertas tepat waktu tiap kali pesan, yaitu tidak terlambat.
 - ii. Memenuhi kriteria kurang baik (2) jika penyerahan pasokan kertas terlambat kurang dari satu minggu.
 - iii. Memenuhi kriteria tidak baik (1) jika penyerahan pasokan kertas terlambat lebih dari satu minggu.
- (b) Kondisi kedatangan barang adalah kondisi bahan baku kertas ketika tiba di PT Makmur Grafika.
 - i. Memenuhi kriteria baik (3) jika barang tiba dengan kondisi baik dan tanpa cacat.
 - ii. Memenuhi kriteria kurang baik (2) jika barang tiba dengan kondisi kurang baik atau sedikit cacat.
 - iii. Memenuhi kriteria tidak baik (1) jika barang tiba dengan kondisi tidak baik atau banyak cacat.

- (c) Mengikuti permintaan pembeli adalah kesediaan dari pemasok dalam memenuhi order sesuai permintaan PT Makmur Grafika.
 - i. Memenuhi kriteria baik (3) jika barang yang tiba sesuai dengan order atau permintaan.
 - ii. Memenuhi kriteria kurang baik (2) jika barang yang tiba kurang sesuai dengan order atau permintaan, misalnya ada barang yang salah kirim tetapi tidak semua barang.
 - iii. Memenuhi kriteria tidak baik (1) jika barang yang tiba tidak sesuai dengan order atau permintaan, yaitu sama sekali tidak sesuai dengan order.
- (d) Penanganan keluhan dari pembeli adalah bagaimana pemasok menangani keluhan dari PT Makmur Grafika.
 - i. Memenuhi kriteria baik (3) jika keluhan langsung ditanggapi dengan cepat.
 - ii. Memenuhi kriteria kurang baik (2) jika keluhan ditanggapi dengan cukup cepat.
 - iii. Memenuhi kriteria tidak baik (1) jika keluhan ditanggapi dengan lambat.
- (e) Informasi barang yang diberikan adalah informasi yang diberikan pemasok kepada PT Makmur Grafika mengenai informasi ketersediaan bahan baku.
 - i. Memenuhi kriteria baik (3) jika pemasok selalu memberikan informasi ketersediaan bahan baku kertas kepada PT Makmur Grafika.
 - ii. Memenuhi kriteria kurang baik (2) jika pemasok kadang-kadang saja memberikan informasi ketersediaan bahan baku kertas kepada PT Makmur Grafika.
 - iii. Memenuhi kriteria tidak baik (1) jika pemasok tidak pernah memberikan informasi ketersediaan bahan baku kertas kepada PT Makmur Grafika.
- (f) Informasi harga yang diberikan adalah informasi yang diberikan pemasok kepada PT Makmur Grafika mengenai harga barang dari bahan baku kertas yang dipesan.
 - i. Memenuhi kriteria baik (3) jika pemasok selalu memberikan informasi perkembangan harga bahan baku kertas kepada PT Makmur Grafika.
 - ii. Memenuhi kriteria kurang baik (2) jika pemasok kadang-kadang saja memberikan informasi perkembangan harga bahan baku kertas kepada PT Makmur Grafika.
 - iii. Memenuhi kriteria tidak baik (1) jika pemasok tidak pernah memberikan informasi perkembangan harga bahan baku kertas kepada PT Makmur Grafika.

2) Keadaan Material/Barang

- (a) Kualitas barang adalah mutu dari bahan baku kertas yang dikirim pemasok kepada PT Makmur Grafika.
 - i. Memenuhi kriteria baik (3) jika mutu produk kertas yang ditetapkan pemasok sesuai dengan kualitas yang ditetapkan PT Makmur Grafika.
 - ii. Memenuhi kriteria kurang baik (2) jika mutu produk kertas yang ditetapkan pemasok kurang sesuai dengan kualitas yang ditetapkan PT Makmur Grafika.
 - iii. Memenuhi kriteria tidak baik (1) jika mutu produk kertas yang ditetapkan pemasok tidak sesuai dengan kualitas yang ditetapkan PT Makmur Grafika.
- (b) Harga barang adalah harga bahan baku kertas yang diberikan pemasok kepada PT Makmur Grafika.
 - i. Memenuhi kriteria baik (3) jika harga bahan baku kertas yang ditetapkan pemasok sesuai dengan kualitas yang ditetapkan PT Makmur Grafika.
 - ii. Memenuhi kriteria kurang baik (2) jika harga bahan baku kertas yang ditetapkan pemasok sesuai dengan kualitas yang ditetapkan PT Makmur Grafika, tetapi harga lebih tinggi.
 - iii. Memenuhi kriteria tidak baik (1) jika harga yang ditetapkan normal tetapi kualitas bahan baku kertas yang ditetapkan pemasok tidak sesuai dengan kualitas yang ditetapkan PT Makmur Grafika.
- (c) Keseragaman barang adalah samanya kualitas barang atau bahan baku kertas dari pemasok setiap kali pengiriman.
 - i. Memenuhi kriteria baik (3) jika pemasok selalu memiliki keseragaman barang setiap kali pengiriman.
 - ii. Memenuhi kriteria kurang baik (2) jika pemasok kadang-kadang berbeda keseragaman barangnya dalam setiap kali pengiriman.
 - iii. Memenuhi kriteria tidak baik (1) jika pemasok tidak pernah sama keseragaman barangnya dalam setiap kali pengiriman.
- (d) Jaminan yang diberikan oleh pemasok adalah sikap perusahaan pemasok untuk mengganti bahan baku kertas apabila pasokan tidak sesuai atau cacat.
 - i. Memenuhi kriteria baik (3) jika pemasok selalu mengganti bahan baku kertas jika tidak sesuai atau cacat.
 - ii. Memenuhi kriteria kurang baik (2) jika pemasok kadang-kadang mengganti bahan baku kertas jika tidak sesuai atau cacat.
 - iii. Memenuhi kriteria tidak baik (1) jika pemasok tidak pernah mengganti bahan baku kertas jika tidak sesuai atau cacat.

- (e) Keadaan pengepakan adalah kondisi pengepakan bahan baku kertas dari pihak pemasok.
- i. Memenuhi kriteria baik (3) jika pemasok selalu mengepak dalam keadaan rapi, tidak sobek.
 - ii. Memenuhi kriteria kurang baik (2) jika pemasok mengepak dalam keadaan kurang baik, yaitu kurang rapi.
 - iii. Memenuhi kriteria tidak baik (1) jika pemasok tidak pernah mengepak dalam keadaan baik, yaitu tidak rapi dan sobek.

